



## Muzeum Narodowe w Gdańsku

80-822 Gdańsk, ul. Toruńska 1, tel. +48 (58) 301 70 61, fax +48 (58) 301 11 25  
konto: Bank Pekao S.A. 68 1240 1268 1111 0010 5994 7302, NIP: 583 10 13 769, regon: 000 276 660  
info@mng.gda.pl, www.mng.gda.pl

Gdańsk 11-12-2015 r.

Dot.: ZP/DIM/U/17/2015

### **Usługa dozoru wystaw i sprzątania sal wystawienniczych w Oddziale Muzeum Tradycji Szlacheckiej w Waplewie Wielkim**

Działając na podstawie art. 38 ust 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych Zamawiający, w odpowiedzi na pytania zgłoszone w toku przedmiotowego postępowania przez Wykonawcę, udziela następującej odpowiedzi

#### 1. Pytanie;

Zamawiający określił wykonanie przedmiotu zamówienia w ilości do 4 osób jednocześnie, sześć dni w tygodniu przez 8 godzin dziennie przez każdą z osób - pkt. 2 Opisu przedmiotu zamówienia. Jednocześnie Zamawiający wymaga zakończenia prac porządkowych przed otwarciem muzeum dla zwiedzających. Prosimy o wyjaśnienie planowanego przez Zamawiającego wykonania usługi sprzątania.

Odpowiedź:

Zamawiający przewiduje, że każdego dnia pierwsza godzina pracy będzie poświęcona na sprzątanie.

#### 2. Pytanie;

Czy wskazana w SIWZ liczba godzin obejmuje zakres sprzątania?

Odpowiedź:

Tak.

Wojciech Bonisławski

Dyrektor  
Muzeum Narodowego  
w Gdańsku