



## Muzeum Narodowe w Gdańsku

80-822 Gdańsk, ul. Toruńska 1, tel. +48 (58) 301 70 61, fax +48 (58) 301 11 25  
konto: Bank Pekao S.A. 68 1240 1268 1111 0010 5994 7302, NIP: 583 10 13 769, regon: 000 276 660  
info@mng.gda.pl, www.mng.gda.pl

Gdańsk 14-09-2016 r.

Dot.: ZP/DIM/U/14/2016

### **Druk i dostawa publikacji dla Muzeum Narodowego w Gdańsku.**

Działając na podstawie art. 38 ust 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych Zamawiający, w odpowiedzi na pytanie zgłoszone w toku przedmiotowego postępowania przez Wykonawcę, udziela następującej odpowiedzi

Pytanie 1; Zwracam się do Państwa z pytaniem dotyczącym zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na druk i dostawę publikacji dla Muzeum Narodowego w Gdańsku.

Muzeum wymaga, by ubiegający się o wykonanie usługi, przedłożyli wraz z dokumentami próbkę wydrukowanej publikacji.

Czy należy to robić również w przypadku, gdy podczas wcześniejszych zamówień publicznych MNG na usługę druku, wykonawca kilkakrotnie składał już publikacje o wymaganych parametrach (nie zostały one zwrócone, wobec czego są nadal dostępne dla Muzeum)?

Zawierały reprodukcje dzieł sztuki, wykonane były techniką druku offsetowego, kolorystyka: 4/4 CMYK, kreda mat., objętość: minimum 50 stron.

Odpowiedź 1; Zgodnie z art. 97 ust. 2 Ustawy pzp Zamawiający zwraca Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek próbki. W innym przypadku Zamawiający przechowuje próbki (publikacje) wraz z dokumentacją postępowania. Zamawiający może na wniosek Wykonawcy dołączyć publikację/próbkę do oferty pod warunkiem, że Wykonawca poinformuje Zamawiającego o swojej decyzji podając sygnaturę i nazwę postępowania w związku z którym została przekazana próbka oraz tytuł publikacji, którą należy dołączyć do oferty.

Wojciech Bonisławski .

Dyrektor .  
Muzeum Narodowego w Gdańsku .